

### ÖĞRENME ORTAMI VE KAYNAKLARININ KULLANIMININ İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ

Eğitim-Öğretim Yılı		2025-2026 BAHAR	
No	Konu Başlığı	Yapıldı mı?	Çalışmalar/İyileştirmeler
1	Dersliklerin genel temizliği, aydınlatması, elektrik, ısıtma sistemi vb. yapı işlerinin kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Rutin temizlik işlemleri gün içerisinde yapılmaktadır. Aydınlatma, elektrik vs. sorun tespit edildikçe iyileştirmeler yapılmaktadır. Tüm sınıflar bahar dönemine başlamadan önce boyanmıştır. Sorunlu sıralar tamir işlemi geçirmiştir.
2	Dersliklerin mefruşatların (tahta, perde, kürsü, sandalye, sıra) kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. Sorunlu olan mefruşatlarda gerekli bakım hizmet personeli tarafından yapılmıştır.
3	Derslik kapı isimliklerinin kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. Unvan değişiklikleri doğrultusunda kapı isimleri yenilenmektedir.
4	Öğretim Elemanlarının kapı isimlikleri ve ders programları ile öğrenciler ile danışmanlık saatleri kapılara uygun şekilde asılıp asılmadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Bu konu ile ilgili takip Bölüm Başkanlıklarındadır. Bölüm sekreterleri ders programları ile öğrenciler ile danışmanlık saatlerinin kapılara asılıp-asılmadığının kontrolünü gerçekleştirecektir.
5	Dersliklerin ders programları kapıya asılıp asılmadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Fakülte web sayfasında ders programına ulaşılabilir. Ayrıca kapılara ders programları asılmıştır.
6	Bilgisayar Laboratuvarlarının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktif bilgisayar laboratuvarı 1 adettir. Priz, elektrik kablosu vb. ihtiyaçlar rutin olarak kontrol edilmekte ve desteklenmektedir.
7	Diğer Laboratuvarlar, amfi, atölye, kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. Yıl boyu sorun belirtilen yerlerde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Fakültede 2 adet laboratuvar 2 ye bölünme işlemi oluşturularak laboratuvar sayısı artırılmıştır. Bu laboratuvarların gerekli bakım işlemleri yürütülmüştür.
8	Dersliklerdeki kablolu internet bağlantı kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. Sorun belirlenen dersliklerde kablolar yenilenmiştir.
9	Dersliklerdeki kablosuz internet bağlantı kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Herhangi bir iyileştirme

10	Dersliklerdeki bilgisayarların kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	yapılmamıştır. Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. Çalışmayan bilgisayar bulunmamaktadır.
11	Dersliklerdeki projeksiyon cihazlarının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. 3 sınıfın projeksiyonu yenilenmiştir.
12	Dersliklerdeki projeksiyon cihazlarının kumandalarının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Eksik projeksiyon cihaz kumandaları tamamlanmıştır.
13	Dersliklerin ses düzenlerinin kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	1 amfide ses düzeni yenilenmiştir.
14	Derslerde kullanılacak paket programların kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. Herhangi bir iyileştirme yapılmamıştır.
15	Dersliklerin kapasiteleri ile dersi ilk defa alan öğrenci sayılarının uyup uymadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Genel koordinatör ve bölüm koordinatörleri öğrenci sayılarına göre sınıf belirlemiş ve ders programını oluşturmuştur.
16	Laboratuvar ve atölyelerde bulunan cihazların listesi ve kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ayniyat kayıtlarında mevcuttur.
17	Uygulamalı atölye ve laboratuvarlarda gerekli iş sağlığı ve güvenlik tedbirlerinin alınıp alınmadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Geliştirilmeye açık yönümüzdür.
18	Bina ve atölyelerde ilk yardım malzemelerinin olup olmadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. Geliştirilmeye açık yönümüzdür.
19	Afet anında binada kapalı sığınaklar tanımlımı ve öğrenciler bu konuda bilgilendirildi mi	<input checked="" type="checkbox"/>	Sığınamız yoktur. Ancak sığınak olarak en alt katta bulunan alan tanımlanmıştır. Ayrıca otopark dışında acil durum toplanma alanımız mevcuttur.
20	Her katta bulunan yangın söndürme malzemeleri kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Görevlendirilen hizmet personeli tarafından yapılmıştır. Yeni yangın tüpleri eklenmiştir.
21	Binanın engelli bireylerin erişimine uygunluğu kontrol edildi mi? Eksiklikler giderildi mi?	<input checked="" type="checkbox"/>	Tüm katlarda rampa bulunmaktadır. Asansör kullanımı engelli öğrencilere uygundur. Engelli tuvaleti öğrencilere bildirilmiş ve kullanımı mevcuttur. Tüm sarı alan kontrolleri yapılarak, sorunlu olan yerlerde gerekli bakım işleri yapılmaktadır. Engelli öğrencilerle fakülte temsilcisi arayıcılığı ile istekler alınmakta ve iyileştirmeler yapılmaya çalışılmaktadır.

- Form doldurulup çıktısı alınır, imzalar tamamlandıktan sonra örneği birim kalite çalışmaları sayfasında yayınlanır. Formda onay verilen maddeler ile ilgili açıklamaları ve kanıtları mutlaka ekleyiniz.

<b>Kontrol Eden</b> Sinan YILMAZ	<b>Fakülte Sekreteri</b> Mahmut BARBAROS	<b>Fakülte Dekan Yardımcısı</b> Doç. Dr. Fatma Gül GÖZE ÖZDEMİR
-------------------------------------	---	---



**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**  
**ZİRAAT FAKÜLTESİ**  
**ÖĞRENME ORTAMI VE KAYNAKLARININ**  
**KULLANIMI KONTROL FORMU**

Doküman No	ÖİDB-FRM-0118
Yürürlük Tarihi	16.10.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	3 / 3

04.02.2026	05.02.2026	06.02.2026
------------	------------	------------